

阳江市环境科学学会

关于开展2022年度环境保护工程技术人才 职称评审（认定）工作的通知

阳江市人力资源和社会保障局、阳江市生态环境局、各县（市、区）人力资源和社会保障局、生态环境局各县（市、区）分局、市有关单位、各企事业单位、环保社会组织及个人：

根据市人力资源和社会保障局《关于做好阳江市2022年度职称评审（认定）工作的通知》（阳人社发〔2022〕159号）文件精神，2022年度我市环境保护工程类中、初（员）级职称评审和认定工作统一由本评委会办公室负责受理，结合评委会实际工作情况，现将2022年度职称评审（认定）工作有关事项通知如下：

一、申报材料受理时间

（一）网上申报时间：2023年4月30日前完成网上申报。

（二）纸质材料接收时间：2023年2月24日至2023年4月30日（假日除外），逾期不予受理。

职称评审和认定网上申报和纸质申报资料收取时间统一以上述为准。

二、申报评审条件

（一）职称资历年限和申报材料时段的计算

1、对于2021年度及此后评审取得职称的人员，评审高一级职称时，职称资历年限和有效材料时段的起算时间为本级职称评审年度的下一自然年1月1日，截止时间为高一级职称评审年度的12月31日。

2、对于 2020 年度及以前年度评审取得职称的人员，评审高一级职称时，职称资历年限的起算时间为本级职称评审年度的 1 月 1 日，截止时间为高一级职称评审年度的 12 月 31 日；有效材料时段的起算时间为本级职称评审年度的 9 月 1 日，截止时间为高一级职称评审年度的 12 月 31 日。

3、对于通过考试和认定取得职称的人员，评审高一级职称时，职称资历年限和有效材料时段的起算时间为考试和认定通过之日，截止时间为高一级职称评审年度的 12 月 31 日。

（二）我省生态环境工程技术人才职称评价和认定标准具体参照《广东省人力资源和社会保障厅 广东省生态环境厅关于印发〈广东省生态环境工程技术人才职称评价标准条件〉的通知》（粤人社规〔2019〕53 号）。

（三）职称外语和计算机应用能力条件不作统一要求。

（四）申报人继续教育条件按照《广东省专业技术人员继续教育条例》执行，要求提供 2022 年度《广东省专业技术人员继续教育证书》。初次参加职称评审或职称认定的申报人继续教育不作统一要求。

（五）除法律法规对学历要求有规定的系列（专业）外，在我省职称评审工作中，技工院校中级技工班毕业生与中专学历人员同等对待，高级工班毕业生与大专学历人员同等对待，预备技师（技师）班毕业与本科学历人员同等对待。

三、申报途径

（一）申报评审（认定）人员所在用人单位人事管理权限为江城区、高新区及海陵管委会的，申报（认定）人员的职称材料通过所在用人单位审核推荐后，直接报送本职称评审委员会审核受理；

(二)申报评审(认定)人员所在用人单位人事管理权限为阳东区、阳春市、阳西县的,申报评审(认定)人员申报材料经所在用人单位审核推荐后,申报人应将评审(认定)材料送给所在辖区人事权限人社部门专门设立的职称申报点审核推荐,经辖区人社部门申报点受理审核后按规定程序报送本职称评审委员会;人事管理权限以核发本单位《统一社会信用代码证书》《营业执照》的人社部门为准。

(三)自由职业者申报职称评审(认定),可由人事代理机构或行业性社会组织等履行审核、公示、推荐等程序,经职称申报点受理审核后按规定程序报送本职称评审委员会。

(四)申报人应根据自己的专业技术岗位,对照省、市的职称政策及相应资格条件,通过《广东政务服务网》(网址<https://ggfw.hrss.gd.gov.cn/gdweb/ggfw/web/pub/ggfwzyjs.do>)如实填报,通过系统统一生成广东省职称评审(认定)表格,手写表格一律拒收。同时一次性提交全部申报材料和电子材料,并由个人和单位作真实有效的书面承诺,

四、单位审核要求

(一)申报人所在单位要严格认真审核申报材料的合法性、真实性、完整性和时效性。重点审核申报人的学历证书、资格证书、取得资格后的时间、是否完成继续教育、社保证名、论文和业绩数量等。对申报、审核、推荐等环节要严格实行“谁审核、谁签名,谁签名、谁负责”的管理制度,对哪个环节、哪个方面出现问题,依法依规追究有关人员的责任。

(二)申报人提交材料中的各类证书复印件、情况说明、证明等都必须经所在单位人事部门审核并加盖公章,方为有效。用人单位对申报人提交的材料逐项审核后,按要求在申报表格相应

栏签署部门和单位审核意见，加盖公章，意见不完整或未加盖公章的不予以受理。

（三）单位要按规定将申报材料，特别是《（ ）级专业技术人员基本情况及评审登记表》和投诉受理部门及电话，在单位显著位置张榜或在单位网站进行公示，评前公示不少于5个工作日。受理信访主要由单位人事（职称）管理部门负责。经查实存在弄虚作假或其它违规行为的申报材料不予报送，并按有关规定处理；对举报问题一时难以核实的，应如实注明，评审材料先行报送，待核实后结果及时报送相应职称评审委员会办公室。

（四）公示结束后，有单位人事（职称）管理部门在《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》和《（ ）级专业技术人员基本情况及评审登记表》上加具意见并加盖公章，作为申报材料一并报送。

五、其他事项

（一）本专业

本专业指生态环境工程、生态环境管理与咨询、生态环境监测等专业。如无特别说明，本标准条件所列业绩、学术、奖项等成果均为与本专业相关的成果。

（二）相关专业

指与生态环境相关联的专业，如：环境工程、环境科学、生态学、生物科学、资源环境与城乡规划管理、大气科学、给排水工程、水文与水资源工程、化学工程与工艺、生物工程、农业建筑环境与能源工程、水土保持与荒漠化防治、热能与动力工程、建筑环境与设备等。

（三）转评

专业人才转换工作岗位后转系列评审晋升的，应向现工作地评审委员会办公室申报职称评审，先按规定取得符合现岗位同层级职称。申报评审现岗位同层级职称时，资历可从取得原系列低一级职称的时间起算，取得原系列同层级职称后的相关业绩成果可作为有效业绩成果。申报评审现岗位高一级职称时，资历可从取得原系列同层级职称的时间算起，取得原系列同层级职称后的相关业绩成果可作为有效业绩成果。

（四）跨区域、跨单位流动专业技术人员职称确认和重新评审

跨区域、跨单位流动专业技术人员职称重新评审工作结合我市年度常规职称评审工作同步开展，对于重新评审通过人员，发放我省职称证书。对于确认通过人员，由本职称评审委员会办公室出具确认意见，确认意见仅用于在我省申报评审职称，除申报评审职称外，本职称评审委员会不单独受理确认申请。

（五）申报材料的时效

申报材料的时效截止 2022 年 12 月 31 日，其后取得的业绩成果、学术成果等，不作为评审的有效材料。

（六）相关资料下载

评审（考核认定）相关政策文件请登录阳江市环境科学学会网页浏览下载 <http://yjscs.com/>

六、评审收费标准

收费标准根据粤价函〔2006〕629号文件收取：

评审费用：申报中级专业技术资格每人 450 元，申报初级（员级）专业技术资格每人 280 元。

材料报送地址：阳江市江城区建设路 208 号五楼，阳江市环境科学学会办公室。

联系电话：黄凯慧，15820364669；

敖卓楠，13288199713。

电子邮箱：yjsses@126.com

- 附件：1.评审申报相关政策文件和申报材料要求（5份）
2.考核认定相关政策文件和认定申报材料要求（12份）
3.个人及单位诚信承诺书
4.广东省跨区域、跨单位流动专业技术人员职称确认表
5.收件审查表（评审）
6.收件审查表（认定）
7.文件盒标签模板



2022 年度生态环境工程技术人才 职称评审申报材料要求

一、申报人员需按要求提交以下材料，复印件均需单位验证后签具“与原件相同”并加盖公章。

类别	名称	内容、数量	备注
表一	送评材料目录单	1 份，A4 纸单面打印。	粘贴于文件盒封面。
表二	广东省职称评审表	1 份，A4 纸双面打印。	该表须由申报人在《广东省专业技术人员职称管理系统》上完成填报后自动生成下载，表格的结构和格式不予改变。
表三	() 级职称申报人基本情况及评审登记表	中、初(员)级一式 15 份，其中 1 份为原件，其余为复印件，复印件均需加盖单位公章，采用竖表，A3 纸单面打印，共 1 页。	填写简明扼要，不附页，不装订。其中“提交论文、著作或专业技术报告(代表作)”所填写内容及顺序应与表二及信息采集表所对应内容一致，重要的排在前面；“单位综合评价意见”需包含对申报人取得上一级职称以来的工作经历(能力)及业绩成果情况进行评价，尤其是完成的重点项目，具体解决的问题，在项目中所起的作用以及实际应用成效等。
表四	证书、证明材料	国家教育行政部门承认学历的毕业证书或学位证书、学籍验证报告、学历证书电子注册备案表、职称证书、聘任证书、职业资格证书等证书材料各 1 份。	若为复印件，需 A4 纸单面复印，单位验证后签具“与原件相同”并加盖公章(需同时提供原件备查)。
		2022 年度的继续教育证书 1 份。	继续教育证书须从“广东省专业技术人员继续教育管理系统”登记打印，并在非二维码区域加盖申报人所在单位公章。
		与个人工作经历相同的近期连续半年以上的社保凭证 1 份。	需加盖申报人所在单位公章(属劳务派遣用工人员的，申报人的社保购买单位应与劳务派遣公司一致，并提供三方劳动合同(协议)等证明文件)。

类别	名称	内容、数量	备注
		本表格所有签名处需要申报人亲笔签名，若粘贴面无材料的，应在空白处填写“无”。	
表五	业绩、 成果材料	获奖材料 1 份。	若为复印件，需 A4 纸双面复印，单位验证后签具“与原件相同”并加盖公章。
		科研成果、专利成果材料各 1 份，装订成册。	
		论文、论著材料，包括学术、技术或专业论文；著作材料，包括学术、技术专著或译著；原件。	申报人必须是论文的独撰者或第一作者，论文要求发表在与申报评审专业相关的具有 CN 或 ISSN 刊号的专业期刊上（均需为正刊）；著作材料要求必须本专业或相关专业，并已公开出版发行；上述论文（著作）必须提交原件一份，论文可只提交与本人相关刊物的封面、封底、目录及本人论文正文页（内容应齐全）。所提交论文、论著材料如被“中国知网”或“万方数据知识服务平台”收录，请另外提供网站收录论文、论著的截图复印件（加盖单位公章及核对人签名）。
		技术类报告，包括技术报告、技术研究报告或技术分析报告，原件，A4 纸打印，装订成册。	根据申报人实际情况，对照相应专业资格条件要求提供（与论文一并装订）。
		其他业绩、成果佐证材料各 1 份，装订成册。	若为复印件，需 A4 纸双面复印，单位验证后签具“与原件相同”并加盖公章。业绩材料提交符合条件的个人代表作，突出重点（如项目合同签名、盖章页，证明个人所做的工作内容、所起的作用及排名顺序页等）。
		无相关材料的，要在封面或附件页上填写“无”。	
表六	身份证复印件	居民身份证正反面复印件 1 份，A4 纸单面复印。	港澳台或外籍申报人提供通行证或护照复印件。现场核验原件，收复印件。（复印件应由单位验证人签名并加盖公章）
表七	评前公示表	原件 1 份，A4 纸单面打印。	/

类别	名称	内容、数量	备注
表八	年度考核登记表	复印件各 1 份，A4 纸打印，订装成册	任现职以来各年度（中级 4 份或以上，初级 2 份，员级 1 份）考核和任职期满考核登记表复印件各 1 份。
其他材料	专业技术工作报告	原件 1 份，A4 纸双面打印。	2000 字以内。
	个人及单位诚信承诺书	原件各 1 份，A4 纸单面打印。	见附件 3 个人及单位诚信承诺书，A4 单面打印，各 1 份。
	跨区域、跨单位流动专业技术人员职称确认表	原件 1 份，A4 纸单面打印	见附件 4，跨区域、跨单位流动专业技术人员申报高一级职称时，除提交该表外，还需提交原职称证书原件，职称评审表原件或经档案保管部门盖章的复印件，原职称申报年度与个人工作经历相同的连续半年以上社保凭证。
	收件审查表	1 份，A4 纸单面打印	见附件 5，事先填写好标黄部分信息，不装入材料盒内，现场报送材料时交评委会办公室工作人员。

二、申报材料要求统一装在 A4 纸文件盒内（约长 34cm、宽 25cm、高 6.5cm，掌握大概尺寸即可），避免申报材料散失。要切实保证申报材料质量、严格控制数量，请对照《广东省人力资源和社会保障厅 广东省生态环境厅关于印发〈广东省生态环境工程技术人员职称评价标准条件〉的通知》（粤人社规〔2019〕53 号）资格条件，提交最主要的、最突出的“业绩成果”，文件盒不得超过 4 个。送审的文件盒左侧和下侧中间部分需按文件盒标签模板（见附件 7）粘贴上“姓名、申报专业、申报等级、文件盒数”。

送审的文件盒一律要求密封，并加盖骑缝章，确保申报材料的真实性，否则不予受理。不受理的申报材料按原报送渠道退回。

三、凡不符合上述规定要求的，不予受理。

2022 年度生态环境工程技术人才 初次职称考核认定申报材料要求

一、申报人员需按要求提交以下材料，复印件均需单位验证后签具“与原件相同”并加盖公章。

序号	名称	内容、数量	备注
1	初次职称考核认定材料目录	1 份，A4 单面打印	见表 1，粘贴于文件盒封面。
2	初次职称考核认定申报表	1 份，A4 纸双面打印。	见表 2，该表须由申报人在《广东省专业技术人员职称管理系统》上完成填报后自动生成下载。个人专业工作总结不少于 1500 字。单位用人意见 150 字左右，落款处盖上单位公章。
3	初次职称考核认定申报人基本情况登记表	15 份，其中 1 份为原件，其余为复印件，复印件均需加盖单位公章，采用竖表，A3 纸单面打印，共 1 页。	见表 3，要求填写简明扼要，不附页，不装订。其中“提交论文、著作或专业技术报告（代表作）”所填写内容及顺序应与表 2 及信息采集表所对应内容一致，重要的排在前面；“单位审核评价意见”需包含对申报人工作经历（能力）及业绩成果情况的评价，尤其是完成的重点项目，具体解决的问题，在项目中所起的作用以及实际应用成效等。
4	证书、证明材料	学历（学位）证书（复印件）、学籍验证报告、学历证书电子注册备案表、与个人工作经历相同的近期连续半年以上的社保凭证各 1 份。	表 4，学历（学位）证书需同时提供原件备查；学籍验证报告及学历证书电子注册备案表可通过学信网验证并下载；社保凭证需加盖申报人所在单位公章需加盖申报人所在单位公章（属劳务派遣用工人员的，申报人的社保购买单位应与劳务派遣公司一致，并提供三方劳动合同（协议）等证明文件）。
5	初次职称考核认定	获奖材料 1 份。	表 5，封面 A4 纸单面打印，材料 A4 纸双

序号	名称	内容、数量	备注
	业绩、成果材料	科研成果、专利材料各 1 份，装订成册。	面打印，装订成册。
5	初次职称考核认定 业绩、成果材料	论文、论著材料 1 份。其中论文材料包括学术、技术或专业论文；著作材料，包括学术、技术专著或译著，原件；技术类报告，包括技术报告、技术研究报告或技术分析报告。以上均需原件。	见表 5，封面 A4 纸单面打印，材料 A4 纸双面打印，装订成册。申报人必须是论文的独撰者或第一作者，论文要求发表在与申报评审专业相关的具有 CN 或 ISSN 刊号的专业期刊上（均需为正刊）；著作材料要求必须本专业或相关专业，并已公开出版发行；此处技术类报告仅指作为学术成果的技术类报告，作为业绩成果的技术类报告应以表 5 “其他业绩成果材料” 作为封面；论文可只提交与本人相关刊物的封面、封底、目录及本人论文正文页（内容应齐全），所提交论文、论著材料如被“中国知网”或“万方数据知识服务平台”收录，请另外提供网站收录论文、论著的截图复印件（加盖单位公章及核对人签名）。
		其他业绩成果材料各 1 份，装订成册。	表 5，封面 A4 纸单面打印，材料 A4 纸双面打印，装订成册。业绩材料提交符合条件的个人代表作，突出重点（如项目合同签订、盖章页，证明个人所做的工作内容、所起的作用及排名顺序页等）。
		无相关材料的，要在封面或附件页上填写“无”。	
6	初次职称考核认定 评前公示情况表	1 份，原件。	见表 6，A4 纸单面打印。
7	专业技术人员年度 考核表	各 1 份。	见表 7，A4 双面打印。从事本专业技术工作以来每年度（近 2 年）各 1 份，工作不足 2 年的，按实际工作年限提供。
8	诚信承诺书	1 份，原件。	见附件 3 个人及单位诚信承诺书，A4 单面打印，各 1 份。

序号	名称	内容、数量	备注
9	收件审查表	1份, A4纸单面打印	见附件6, 事先填写好标黄部分信息, 不装入材料盒内, 现场报送材料时交评委会办公室工作人员。
10	身份证	1份, A4纸单面复印	验原件, 提交1份复印件, 复印件加盖工作单位公章并写明“此件与原件相符”

二、申报材料要求统一装在A4纸文件盒内(约长34cm、宽25cm、高6.5cm, 掌握大概尺寸即可), 避免申报材料散失。要切实保证申报材料质量、严格控制数量, 请对照《广东省人力资源和社会保障厅 广东省生态环境厅关于印发<广东省生态环境工程技术人员职称评价标准条件>的通知》(粤人社规〔2019〕53号)资格条件, 提交最主要的、最突出的“业绩成果”, 文件盒原则上不得超过3个。送审的文件盒左侧、上侧和下侧中间部分需按标签模板(见附件7)粘贴上“姓名、申报专业、申报等级、文件盒数”。

送审的文件盒一律要求密封, 并加盖骑缝章, 确保申报材料的真实性, 否则不予受理。不受理的申报材料按原报送渠道退回。

三、凡不符合上述规定要求的, 不予受理。

申报人诚信承诺书

阳江市环境保护工程中级专业技术资格评审委员会：

本人郑重承诺：此次申报 专业 职称所提交的各项材料（证书、奖励材料、项目材料、论文等）真实有效，复印件与原件一致。如有不实之处，本人愿负相应的责任，并自觉接受相应处理。

特此承诺！

承诺人（手写签名）：

身份证号码：

年 月 日

申报单位诚信承诺书

阳江市环境保护工程中级专业技术资格评审委员会：

本单位郑重承诺，按要求认真审查申报人（姓名： ， 身份证号码： ）所提交材料的合法性、真实性、完整性和时效性，并做好评前公示工作。如有失信和弄虚作假，其责任由本单位自负并自愿接受相应的处理。

承诺单位(盖章)：

年 月 日

广东省跨区域、跨单位流动专业技术人才职称确认表

姓名		身份证号码		参加工作时间		贴照片处
毕业院校		所学专业		来粤时工作单位		
省外参评时原工作单位			取得的原省外职称			
原省外职称取得方式			原省外职称评价组织名称			
评价通过时间			原职称发证单位			
现工作单位名称			现从事何专业技术工作			
申请确认职称						
个人承诺	<p>本人承诺：所提交确认的材料真实可靠，如有不实愿意承担由此产生的一切后果。</p> <p style="text-align: center;">申报人签名： _____ 年 月 日</p>					
用人单位审核	<p style="text-align: center;">(公章)</p> <p style="text-align: center;">负责人签名： _____ 年 月 日</p>					
评委会办公室确认意见	<p style="text-align: center;">(公章)</p> <p style="text-align: center;">负责人签名： _____ 年 月 日</p>					

广东省生态环境专业职称评审材料收件审查表

申报人姓名		单 位	
专业组名称	生态环境工程 <input type="checkbox"/> 生态环境管理与咨询 <input type="checkbox"/> 生态环境监测 <input type="checkbox"/>		
申报等级	技术员 <input type="checkbox"/> 助理工程师 <input type="checkbox"/> 工程师 <input type="checkbox"/> 高级工程师 <input type="checkbox"/> 正高级工程师 <input type="checkbox"/>		
项 目		审 查 意 见	
文件盒密封、加盖骑缝章		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
学历资历条件		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
继续教育条件		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
论文、著作条件		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/> 不属于 <input type="checkbox"/>
社保凭证或在职在岗证明		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
公示情况		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
表格完整性		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
表格填写规范性		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
表格盖章规范性		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
非首次申报人员新增业绩成果表		有 <input type="checkbox"/>	无 <input type="checkbox"/> 不属于 <input type="checkbox"/>
个人承诺书及单位承诺书		有 <input type="checkbox"/>	无 <input type="checkbox"/>
跨区域、跨单位重新评审或确认		重新评审 <input type="checkbox"/>	确认 <input type="checkbox"/> 不属于 <input type="checkbox"/>
备注：			
收件审核结论		受理 <input type="checkbox"/>	不受理 <input type="checkbox"/>
评审费缴纳情况		收费 元，缴费方式：转账	
审核人员签名、日期			
申报人签名、日期			

注：请事先填写好标黄部分信息，该表不装入材料盒内，现场报送材料时交评委会办公室工作人员。

附件6

广东省生态环境专业初次职称考核认定材料收件审查表

申报人姓名		单 位	
专业组名称	生态环境工程 <input type="checkbox"/> 生态环境管理与咨询 <input type="checkbox"/> 生态环境监测 <input type="checkbox"/>		
申报等级	技术员 <input type="checkbox"/> 助理工程师 <input type="checkbox"/> 工程师 <input type="checkbox"/>		
与认定职称 对应所学专业			
项 目		审 查 意 见	
文件盒密封、加盖骑缝章		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
学历资历条件		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
学籍验证报告及学历证书电子注册备案表		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
评前公示条件		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
论文、著作条件		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/> 不属于 <input type="checkbox"/>
表格完整性		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
表格填写规范性		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
表格盖章规范性		符合 <input type="checkbox"/>	不符合 <input type="checkbox"/>
委托认定意见		有 <input type="checkbox"/>	无 <input type="checkbox"/> 不属于 <input type="checkbox"/>
个人承诺书及单位承诺书		有 <input type="checkbox"/>	无 <input type="checkbox"/>
备注:			
收件审核结论		受理 <input type="checkbox"/>	不受理 <input type="checkbox"/>
费用缴纳情况		收费 元, 缴费方式: 转账	
审核人员签名、日期			
申报人签名、日期			

注: 请事先填写好标黄部分信息, 该表不装入材料盒内, 现场报送材料时交评委会办公室工作人员。

文件盒标签模板示例（粘贴于文件盒左侧）

姓名	
生态环境工程	工程师
档案盒编号	
3-1	

姓名	
生态环境管理与咨询	工程师
档案盒编号	
3-2	

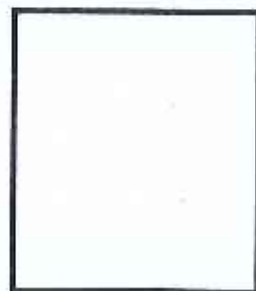
姓名	
生态环境监测	工程师
档案盒编号	
3-3	

备注：1、标签的长宽可根据文件盒大小进行调节，但需包含模板中所列信息类别；

2、标签的模版可根据申报人申报专业、申报等级、申报文件盒数自行编辑，文件盒不超过 4 个。

文件盒标签模板示例（粘贴于文件盒上侧和下侧）

姓名 工程师 生态环境工程 3-1



姓名 工程师 生态环境管理与咨询 3-2



姓名 工程师 生态环境监测 3-3



备注：1、标签的长宽可根据文件盒大小进行调节，但需包含模板中所列信息类别；

2、标签的模版可根据申报人申报专业、申报等级、申报文件盒数自行编辑，文件盒不超过4个。