

# 阳江市人力资源和社会保障局文件

阳人社发〔2022〕159号

## 关于做好阳江市 2022 年度职称 评审（认定）工作的通知

各县（市、区）人力资源和社会保障局，市直有关单位：

现将省人力资源社会保障厅《关于做好 2022 年度职称评审工作的通知》（粤人社发〔2022〕30号）转发给你们，并结合我市实际，提出以下要求，请一并遵照执行。

### 一、申报与评审（认定）时间

（一）我市送省评审高级职称和委托外市、省直评审（认定）中（初）级职称的申报材料受理截止时间，按相关专业评委会办公室下发的文件规定执行。申报材料须在评委会规定截止日期前 10 个工作日送我局专业技术人员管理科审核后，按规定程序报送。

（二）我市各专业职称评审委员会（以下简称评委会）的受

理时间原则上为 2022 年 1 月至 3 月。

(各评委会受理材料具体时间, 请申报人留意评委会评审通知)

(三) 各级评委会 2023 年 6 月底前完成 2022 年度职称评审工作。高校和自主评审单位的职称评审工作按照经备案的时间安排推进。

## 二、申报评审条件

(一) 职称资历年限和申报材料时段的计算, 按照《关于做好 2022 年度职称评审工作的通知》(粤人社发〔2022〕30 号) 有关规定执行。

(二) 职称评审条件按照我省 2016 年以来出台的各系列职称改革实施方案和评价标准条件执行, 具体以各职称评审委员会评审通知为准。高校和自主评审单位职称评审条件按照经备案的标准条件执行。

(三) 职称外语和计算机应用能力条件不作统一要求。

(四) 继续教育条件按照《广东省专业技术人员继续教育条例》和相关政策规定执行, 申报评审时需提供 2022 年的《广东省专业技术人员继续教育证书》。

(五) 除法律法规对学历要求有规定的系列(专业)外, 在我省职称评审工作中, 技工院校中级技工班毕业生与中专学历人员同等对待, 高级工班毕业生与大专学历人员同等对待, 预备技师(技师)班毕业生与本科学历人员同等对待。

### 三、申报途径

(一) 我市申报评审(认定)中、初级职称的材料由各评委会办公室负责受理。

(二) 各县(市、区)申报人员的评审(认定)材料应根据人事管理权限先经辖区人社部门负责专业技术人员管理工作股室审核盖章后,报送市中(初)级评委会;市直各单位人员申报材料经人事主管部门审核盖章后,直接报送到市中(初)级评委会。

(三) 对于非公有制组织、社会组织专业技术人才,各级人社部门要专门设立职称申报点,其申报材料经用人单位推荐、申报点受理审核后按规定程序报送职称评审委员会;自由职业者申报职称评审,可由人事代理机构或行业性社会组织等履行审核、公示、推荐等程序,经职称申报点受理审核后按规定程序报送职称评审委员会。

(四) 我市各评委会办公室受理范围、联系电话和地址请留意人社部门和各评委会组建单位的网站公告。

(五) 我市中小学教师、中等职业技术学校教师、乡村工匠职称评审(认定)具体申报要求另行通知。

### 四、申报材料

(一) 申报人应根据申报的专业技术职称,对照国家、省的职称政策及相应资格条件,按照《2022年度阳江市职称评审受理

申报材料清单》（附件2）、《2022年度阳江市初次职称考核认定材料清单》（附件3）如实填报并一次性提交全部申报材料。

在提供以上材料的基础上，如评委会根据本专业特点，需要申报人另外提供相关证明或申报材料的，申报人按照评委会要求提供。

（二）申报人须提交2022年度与个人工作经历相同的连续半年以上的社保凭证。社保计算截止时间为2022年12月31日。

（三）申报人须通过“广东省专业技术人员职称管理系统”（网址 <https://www.gdhrss.gov.cn/gdweb/ggfw/web/pub/ggfwzyjs.do>）同时提交申报电子材料。

（四）职称评审使用省人力资源社会保障厅统一制作的表格，通过“广东省专业技术人员职称管理系统”表格下载栏目下载，其中《广东省职称评审表》通过系统自动生成并调整为规范的格式。

## 五、纪律要求

### （一）严肃评审纪律。

各地、各单位要按照我省职称政策要求，严肃认真做好本地区、本单位申报工作，对照资格条件逐条逐项把好资格审查关。职称评审委员会及其办公室要切实履行职责，细化职称评审工作程序和规则，健全评审会议记录制度，与评委签订遵守评审纪律承诺书，严格评审程序和评审纪律，确保评审质量。

## **（二）加强监督管理。**

评审委员会办公室要实行政策公开、标准公开、程序公开、结果公开，加大社会监督力度，畅通职称投诉举报渠道，对评审过程中发现或群众举报的违规违纪行为要及时认真进行核查、及时报告核查结果，接受各级纪检监察部门的指导和监督。各县（市、区）人社部门、各行业主管部门要加强对评审全过程的监管，实行评审中巡查、随机抽查和评审后复查、倒查。

## **（三）强化责任担当和问责。**

对职称申报、推荐、评审等环节严格实行“谁审核，谁签名；谁签名，谁负责”的管理责任制，对弄虚作假行为追究责任。各级职称评审委员会不得擅自扩大、增加或减少受理及评审范围，不得降低评价标准条件，不得违反评审程序规定。对于不能正确行使评审权、不能确保评审质量的，将暂停评审工作直至收回评审权。

## **六、其他要求**

（一）各评委会办公室应在 2022 年 12 月 25 日前将评审通知（方案）送市人社局专业技术人员管理科备案，并在 2022 年 12 月 31 日前发布。各评委会应提前 5 个工作日将评审日期向市人社局专业技术人员管理科报备。

（二）各级人社部门、各级职称评审委员会要严格按照省人社厅《关于做好 2022 年度职称评审工作的通知》（粤人社发〔

2022〕30号）要求，调整职称资历年限和申报材料时段的计算方法。

（三）各级职称评审委员会日常工作部门应按《广东省职称评审委员会管理规定》及时调整和增补评委会专家库，并报所属人社部门备案。

（四）各级评委会日常工作部门要优化材料受理、审核工作流程，提高服务质量。及时更新公布本专业职称评价标准，做到标准公开、程序公开、结果公开。

（五）市直各评委会日常工作部门在公示结束后10个工作日内，将开展评审工作的函、评审通过人员的《广东省职称评审表》、《专业技术资格申报人基本情况及评审登记表》、《证书、证明材料》一并报送我局专业人员管理科进行核准发证。

（六）评审收费按《关于转发省物价局、省财政厅〈关于调整专业技术资格评审费标准的复函〉的通知》（粤人发〔2007〕35号）规定标准执行。

本通知未尽事宜，按照国家和省现行职称改革政策执行。如遇重大政策调整，按新的政策规定执行。

附件：1. 《关于做好2022年度职称评审工作的通知》（粤人社发〔2022〕30号）

2. 2022年度阳江市职称评审受理申报材料清单

3. 2022 年度阳江市初次职称考核认定材料清单
4. 个人及单位诚信承诺书

阳江市人力资源和社会保障局

2022 年 12 月 1 日







# 广东省人力资源和社会保障厅文件

粤人社发〔2022〕30号

---

## 关于做好2022年度职称评审工作的通知

各地级以上市人力资源和社会保障局，省有关单位：

根据国家和省深化职称制度改革意见精神，以及《关于印发广东省职称评审管理服务实施办法及配套规定的通知》（粤人社规〔2020〕33号）等规定，现就做好2022年度我省职称评审工作通知如下：

### 一、申报与评审时间

2022年度全省各级职称评审委员会受理申报材料时间，原则上为2023年1月至3月，2023年6月底前完成评审。高校和自主评审单位的职称评审工作按照经备案的时间安排推进。

### 二、职称资历年限和申报材料时段的计算

（一）对于2021年度及此后评审取得职称的人员，评审高一级职称时，职称资历年限和有效材料时段的起算时间为本级职称评审年度的下一自然年1月1日，截止时间为高一级职称评审

年度的12月31日。

（二）对于2020年度及以前年度评审取得职称的人员，评审高一级职称时，职称资历年限的起算时间为本级职称评审年度的1月1日，截止时间为高一级职称评审年度的12月31日；有效材料时段的起算时间为本级职称评审年度的9月1日，截止时间为高一级职称评审年度的12月31日。

（三）对于通过考试和认定取得职称的人员，评审高一级职称时，职称资历年限和有效材料时段的起算时间为考试和认定通过之日，截止时间为高一级职称评审年度的12月31日。

### 三、申报评审条件

（一）职称评审条件按照我省2016年以来出台的各系列职称改革实施方案和评价标准条件执行，具体以各职称评审委员会评审通知为准。高校和自主评审单位职称评审条件按照经备案的标准条件执行。

（二）职称外语和计算机应用能力条件不作统一要求，确需评价外语、计算机能力水平的，由职称评审委员会或用人单位自主确定。对粤东粤西粤北地区和县（区）所属单位工作的专业技术人才，职称外语和计算机应用能力条件不作要求。

（三）继续教育条件按照《广东省专业技术人员继续教育条例》执行，原则上要求提供2022年度《广东省专业技术人员继续教育证书》，高校和自主评审单位可根据实际自主确定年度要求。

（四）除法律法规对学历要求有规定的系列（专业）外，在

我省职称评审工作中，技工院校中级技工班毕业生与中专学历人员同等对待，高级工班毕业生与大专学历人员同等对待，预备技师（技师）班毕业生与本科学历人员同等对待。

#### **四、申报途径和材料**

（一）专业技术人才应通过其所在单位申报，按规定程序报送职称评审委员会。

（二）对于非公有制组织、社会组织专业技术人才，各级人社部门要专门设立职称申报点，其申报材料经用人单位推荐、申报点受理审核后按规定程序报送职称评审委员会；自由职业者申报职称评审，可由人事代理机构或行业性社会组织等履行审核、公示、推荐等程序，经职称申报点受理审核后按规定程序报送职称评审委员会。省直非公有制组织、社会组织专业技术人才申报材料经用人单位推荐（自由职业者通过人事代理机构或行业性社会组织推荐）后直接报送职称评审委员会。

（三）申报人应根据自己的专业技术岗位，对照国家、省的职称政策及相应资格条件，如实填报并一次性提交全部申报材料。有条件的地区和行业领域，可探索对职称评审证明材料试行告知承诺制，由个人作真实有效的书面承诺，经用人单位确认后替代证明。

（四）除另有规定的行业或地区外，专业技术人才应通过《广东省专业技术人才职称管理系统》同时提交申报电子材料。

(五) 职称评审使用省人社厅统一制作的表格, 通过《广东省专业技术人员职称管理系统》表格下载栏目下载, 其中《广东省职称评审表》通过系统自动生成。

## **五、审核要求**

### **(一) 单位审核。**

1. 申报人所在单位要认真审查申报材料的合法性、真实性、完整性和时效性并做好评前公示工作。对不符合申报条件的材料, 应及时退回并向申报人说明原因。

2. 单位要按规定将申报材料, 特别是《( ) 级职称申报人基本情况及评审登记表》和投诉受理部门及电话, 在单位显著位置张榜或在单位网站进行公示。其他申报材料应在单位相对固定的公开位置摆放, 以方便查验。公示期不少于 5 个工作日。受理信访主要由单位人事(职称)管理部门负责。经查实存在弄虚作假或其它违规行为的申报材料不予报送, 并按有关规定处理; 对举报问题一时难以核实的, 应如实注明, 评审材料先行报送, 待核实后结果及时报送相应职称评审委员会办公室。

3. 公示结束后, 由单位人事(职称)管理部门在《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》和《( ) 级职称申报人基本情况及评审登记表》上加具意见并加盖公章, 作为申报材料一并报送。

### **(二) 行业主管部门、人社部门复核。**

各级行业主管部门、人社部门应加强对申报材料的审查，明确审查责任人，落实审核责任。建立诚信档案制度，对提供虚假材料的个人列入失信档案，作为今后申报、评审的重要参考依据。

### **（三）职称评审委员会办公室受理审核。**

职称评审委员会办公室应认真做好受理审核。对不符合申报条件和程序、超出职称评审委员会受理范围或违反委托评审程序报送的申报材料，应及时按原报送渠道退回，并及时书面告知申报人。凡有以下情形之一的，不予受理：

1. 不符合申报条件。
2. 没有使用规定表格。
3. 不符合填写规范。
4. 不按规定时间、程序报送材料。
5. 未按规定进行公示。
6. 其它不符合职称政策规定的。

## **六、评审组织要求**

### **（一）职称评审委员会管理。**

各级人社部门应优化完善本地区职称评审委员会设置，并在门户网站发布本地区职称评审委员会清单，列明职称评审委员会的名称、评审专业、层级、受理评审人员范围和职称评审委员会办公室设立单位、窗口地址、联系方式等。

### **（二）评委专家管理。**

职称评审委员会应按照国家 and 省评审委员会评审委员库管

理有关规定，及时调整评审专家，并报所属人社部门备案。首次开展正高级职称评审，或本专业正高级职称人员数量较少、难以组建评委专家库的，可吸纳相近专业具有正高级职称的专家或本专业领域资深专家担任评审专家。新入库的评审专家需经评委会组建单位组织培训后，方可从事职称评审工作。

### **（三）职称评审委员会评审和公示。**

职称评审委员会应按照国家 and 省评审有关规定认真组织开展评审工作，坚持以同行专家评审为基础的业内评价机制，结合本行业人才评价特点，创新评价方式，对申报人的品德、业绩、能力进行客观综合评价，提高评审质量。要及时做好评后公示工作，公示期不少于 5 个工作日。

## **七、评审结果审核确认及发证**

（一）职称评审委员会办公室应在公示结束后 10 个工作日内，向所属人社部门报送评审结果审核确认或备案的相关材料。

高校、自主评审单位的职称评审结果由单位自主审核确认，报送对应人社部门备案。

（二）对评审取得职称的人员，通过信息系统制作电子职称证书。专业技术人才可登录《广东省专业技术人才职称管理系统》自行下载打印本人证书。

## **八、纪律要求**

### **（一）严肃评审纪律。**

各地、各单位要按照我省职称政策要求，严肃认真做好本地区、本单位申报工作，对照资格条件逐条逐项把好资格审查关。职称评审委员会及其办公室要切实履行职责，细化职称评审工作程序和规则，健全评审会议记录制度，与评委签订遵守评审纪律承诺书，严格评审程序和评审纪律，确保评审质量。

## **（二）加强监督管理。**

各级人社部门要加强对评审全过程的监管，实行评审中巡查、随机抽查和评审后复查、倒查。评审委员会办公室要实行政策公开、标准公开、程序公开、结果公开，加大社会监督力度，畅通职称投诉举报渠道，对评审过程中发现或群众举报的违规违纪行为要及时认真进行核查、及时报告核查结果，接受各级纪检监察部门的指导和监督。

职称自主评审单位原则上按属地化管理原则由所在地地级以上市人社部门负责监管服务。广州地区的省属自主评审单位由省人社厅负责监管服务。

省人社厅将联合省行业主管部门适时开展职称评审专项巡查。各地、各单位应组织开展职称评审质量自查工作。

## **（三）压实工作责任。**

对职称申报、推荐、评审等环节严格实行“谁审核，谁签名；谁签名，谁负责”的管理责任制，对弄虚作假行为追究责任。各级职称评审委员会不得擅自扩大、增加或减少受理及评审范围，不得降低评价标准条件，不得违反评审程序规定。对于不能正确行

使评审权、不能确保评审质量的，将暂停评审工作直至收回评审权。

## **九、其他要求**

### **（一）全力维护社会大局稳定。**

职称评审工作政策性强、涉及面广，关乎广大专业技术人才的切身利益，也是职称制度改革成果落实落地的具体工作。做好全省职称评审工作责任重大、政治要求高，全省各地、各部门要守牢风险底线，及时排查化解各类矛盾风险，确保职称领域无负面舆情，保障全省职称评审工作平稳开展。

### **（二）助力“稳就业”“保居民就业”。**

各级人社部门要进一步完善全省职称申报点体系，结合本地区实际，可将职称申报点设置在有能力承接申报审核工作的窗口部门或行业性社会组织，充分发挥职称申报点兜底服务功能，畅通民营企业、社会组织、中小微企业和自由职业专业技术人员职称申报渠道。

各高校要完善就业指导教师职称评审机制，将相关业绩纳入高校教师评价指标。有条件的高校可将就业指导教师职称评审纳入单列计划、单设标准、单独评审体系。

### **（三）加快推进乡村人才振兴。**

各地要根据《关于做好2022年度乡村工匠专业人才职称评审工作的通知》（粤农农函〔2022〕831号）部署要求，认真组织实施2022年度乡村工匠专业人才职称评审，加快我省乡村专业人



才队伍建设步伐。涉农科技、规划、建设类等专业技术人才晋升高级职称前，应有一定期限的服务农村经历，具体要求由相关行业主管部门或高级职称评审委员会结合行业实际研究提出。

根据《关于进一步鼓励引导人才向粤东粤西粤北地区和基层一线流动的实施意见》（粤办发〔2019〕35号）精神，在革命老区、中央苏区和民族地区连续工作4年以上且考核合格的专业技术人才，申报中级、高级职称时，任职年限可在现行职称评价标准条件或专业技术资格条件基础上放宽1年。

#### **（四）进一步构建完善开放的粤港澳大湾区职称评价体系。**

根据《关于推进粤港澳大湾区职称评价和职业资格认可的实施方案》（粤人社规〔2019〕38号）及有关政策规定，在粤港澳大湾区内地工作的港澳台专业人才，可按自愿原则申报评审我省所有系列（专业）的职称。对职称外语、计算机应用能力、继续教育不作要求，其在港澳台或国外工作期间的专业技术工作经历作为有效工作经历，取得的业绩成果、公开发表的论文著作等，可作为有效业绩成果和学术成果。港澳台专业人才取得大学本科、硕士研究生、博士研究生学历后首次申报评审职称，从事本专业对口专业技术工作分别满10年、7年和2年的，符合职称评价标准条件的可直接申报副高级职称；从事本专业对口专业技术工作分别满15年、12年和7年的，符合职称评价标准条件的可直接申报正高级职称。对于引进到粤东西北地区或基层一线企事业单位担任技术骨干，具有大学本科、硕士研究生、博士研究生学历

的外籍和港澳台专业人才，可参照粤人社规〔2019〕38号文有关规定直接申报副高级或正高级职称。

#### **（五）进一步做好高技能人才申报评审专业技术职称工作。**

省相关高级职称评审委员会要根据《关于印发〈关于进一步加强高技能人才与专业技术人才职业发展贯通的实施方案〉的通知》（粤人社规〔2022〕5号）要求，认真组织实施高技能人才申报评审专业技术职称工作。贯通评审可单独组织实施或结合常规职称评审工作安排推进。地市人员应按规定程序申报，经地市人社部门审核后报送相应职称评审委员会。

#### **（六）高效统筹疫情防控 and 职称评审工作。**

各级人社部门和职称评审委员会要研究制定在疫情防控常态化形势下开展职称评审工作的具体方案，严格按照规定程序和要求落实疫情防控措施，做好人员宣传引导、防疫物资储备和场地消毒，积极配合当地卫生健康部门做好防控工作，保障评审专家和工作人员身体健康。要结合实际情况，对申报评审各环节作出合理安排，最大限度落实“不见面”服务。充分利用信息化手段，专家评委培训可通过网络开展，面试答辩可采取远程网络答辩等多种方式进行。要公布咨询电话，鼓励通过电子邮箱、快递邮寄等接收申报材料。对于必须到现场办理的业务，要合理统筹安排，减少办事人员等待时间，避免人员扎堆聚集。

#### **（七）加快推进职称评价信息化建设。**

按照工作部署，省人社厅将对全省职称管理平台进行整体升级改造。有条件的地市和行业可结合本地、本行业实际，加大资金和技术支持力度，研发本地、本行业的职称评审系统，进一步提高职称工作的信息化水平，为广大专业技术人员提供便利服务。

本通知未尽事宜，应按照国家 and 省现行职称改革政策执行。如遇重大政策调整，按新的政策规定执行。

附件： 关于 2022 年度职称评审具体工作的政策问答



附件

## 关于 2022 年度职称评审具体工作的政策问答

### 一、职称资历年限如何计算？

职称资历年限的计算以职称评审年度为依据，起算时间为本级职称评审年度的下一自然年 1 月 1 日，截止时间为高一级职称评审年度的 12 月 31 日，同一年度内评委会开展职称评审的具体时间不影响资历计算。例如，申报人在 2023 年 4 月通过评审取得 2022 年度中级职称，申报高级职称评审时，其职称资历年限从 2023 年 1 月 1 日起算，到 2027 年 12 月 31 日满 5 年。

为做好改革的过渡衔接，对于 2020 年度及以前年度通过评审取得职称的专业技术人才，申报评审高一级职称时，职称资历年限的起算时间为本级职称评审年度的 1 月 1 日，截止时间为申报高一级职称评审年度的 12 月 31 日。例如，申报人在 2018 年 11 月通过评审取得 2018 年度中级职称，其职称资历年限从 2018 年 1 月 1 日起算，到 2022 年 12 月 31 日满 5 年。又如申报人 2019 年 3 月通过评审取得 2018 年度职称，申报 2022 年度高级职称评审时，其职称资历年限仍可从 2018 年 1 月 1 日起算，到 2022 年 12 月 31 日满 5 年。

对于 2020 年度及以前年度通过考核认定取得职称的专业技术人才，鉴于粤人社规〔2020〕33 号文出台实施前考核认定工作

由各地、各部门自行组织开展，不受省统一安排的时间影响，申报高一级职称时，其职称资历年限和有效材料时段的起算时间为认定通过之日，截止时间为高一级职称评审年度的12月31日。

对于通过考试取得相应资格的人员，按照国家统一规定的报考条件执行。申报高一级职称时，其职称资历年限和有效材料时段的起算时间为考试通过之日，截止时间为高一级职称评审年度的12月31日。

对于全面实行评聘结合的教育领域各职称系列，其资历年限计算按照相应标准条件规定执行。

## **二、有效材料时段如何界定？**

对于2021年度及此后年度评审通过的人员，申报高一级职称时有效材料的起算时间为本级职称评审年度的下一自然年1月1日，截止时间为高一级职称评审年度的12月31日。例如，申报人在2023年3月通过2022年度职称评审取得中级职称，在申报副高级职称时，有效材料时段自2023年1月1日起算，至副高级职称评审年度的12月31日止。

鉴于此前有效材料时段的均截止到评审年度的8月31日，为做好衔接过渡，对于2021年度以前取得职称的人员，申报高一级职称时有效材料时段从本级职称评审年度的9月1日起算，至高一级职称评审年度的12月31日止。例如，申报人在2017年11月通过2017年度职称评审取得中级职称，申报副高级职称时，有效材料时段自2017年9月1日起算，至高一级职称评审年度

的12月31日止。同等条件下，如申报人中级职称是2018年3月通过2017年度职称评审取得的，其有效材料时段仍从2017年9月1日起算，至高一级职称评审年度的12月31日止。

### **三、革命老区、中央苏区和民族地区如何界定？**

根据《广东省促进革命老区发展条例》，革命老区是指土地革命战争、抗日战争和解放战争时期在中国共产党领导下建立和发展起来的革命根据地，其中土地革命战争时期建立的中央革命根据地为原中央苏区。本省革命老区名录由省人民政府确定并公布。根据《广东省促进民族地区发展条例》，民族地区是指连南瑶族自治县、连山壮族瑶族自治县、乳源瑶族自治县，始兴县深渡水瑶族乡、东源县漳溪畲族乡、龙门县蓝天瑶族乡、怀集县下帅壮族瑶族乡、连州市瑶安瑶族乡和三水瑶族乡、阳山县秤架瑶族乡。

### **四、在我省工作的外籍和港澳台专业技术人员如何申报职称？**

在我省工作的外籍和港澳台专业技术人员，可按自愿原则申报评审我省各系列、各专业职称。申报评审职称时，实行的职称评审标准条件、评审程序、评审办法等与省内专业技术人员一致。其中，对于在粤港澳大湾区内地九市工作的港澳台专业人才，以及引进到粤东西北地区或基层一线企事业单位担任技术骨干的外籍或港澳台专业人才，从事本专业对口专业技术工作满一定年限后，可根据粤人社规〔2019〕38号文有关规定直接申报副高级或

正高级职称。国家另有规定的，按照国家规定执行。

### **五、2022年度职称评审工作是否继续对疫情防控一线专业技术人员实行职称激励政策？**

2022年度疫情防控一线专业技术人员的职称评审，继续执行《关于在打赢疫情防控阻击战中担当作为的医务防疫人员实施职称激励措施的通知》（粤人社函〔2020〕37号）、《转发人力资源社会保障部办公厅关于做好新冠肺炎疫情防控一线专业技术人员职称工作的通知》（粤人社函〔2020〕60号）、《关于建立保护关心爱护医务人员长效机制的指导意见》（国卫人发〔2021〕13号）等规定。用人单位要切实履行好把关责任，严格按照规定做好人员界定、推荐、公示等工作，并落实后续政策待遇。职称评审委员会开展职称评审时，要客观评价一线专业技术人员参加疫情防控的岗位风险、具体业绩和实际贡献，不搞“一刀切”评审。

### **六、外省、中央单位流动至我省的专业技术人员，申报我省职称时原职称是否需要确认？**

《职称评审管理暂行规定》（人社部令第40号）规定，“专业技术人员跨区域、跨单位流动时，其职称按照职称评审管理权限重新评审或者确认，国家另有规定的除外”。跨区域、跨单位流动专业技术人员职称重新评审和确认工作，是对于专业技术人才在进入我省用人单位前在原区域、原单位合规取得的职称，按程序进行重新评审或确认的一项职称服务。根据《广东省跨区域跨单位流动专业技术人员职称重新评审和确认规定》，跨区域、跨

单位流动专业技术人才可根据需要自行选择申报职称重新评审或确认，原职称经重新评审或确认后，方可在我省申报评审职称。

### **七、跨区域、跨单位流动专业技术人才职称重新评审和确认如何办理？**

跨区域、跨单位流动专业技术人才职称重新评审工作的申报程序、申报材料与我省常规职称评审相同，结合我省每年度常规职称评审工作同步开展。对于重新评审通过人员，发放我省职称证书。

跨区域、跨单位流动专业技术人才职称确认工作是职称评审委员会办公室受理审核的重要环节。对于确认通过人员，由相应评审委员会办公室出具确认意见，确认意见仅用于在我省申报评审职称。除申报评审职称外，各级职称评审委员会办公室不单独受理确认申请。

### **八、2022年度职称评审工作是否继续试行专业技术人员职业资格与职称对应？**

2022年度继续在全省职称评审工作中试行国家专业技术人员职业资格与我省职称对应。对应的职业资格证书管理按国家和省现行规定执行，不另行换发职称证书。

### **九、国家专业技术人员职业资格中哪些可与我省职称对应？如何对应？**

根据《关于公布国家职业资格目录的通知》(人社部发〔2017〕68号)、《关于深化工程技术人才职称制度改革的指导意见》(人



社部发〔2019〕16号)、《关于印发经济专业技术资格规定和经济专业技术资格考试实施办法的通知》(人社部规〔2020〕1号)以及国家各项专业技术人员职业资格制度规定,对应关系如下:

**工程技术领域:**注册消防工程师、注册建筑师、造价工程师、建造师、注册结构工程师、注册计量师、注册安全工程师、通信专业技术人员资格、机动车检测维修专业技术人员职业资格、公路水运工程试验检测专业技术人员职业资格、质量专业技术人员职业资格,以上各项专业技术人员职业资格,其初级(二级)、中级(一级)资格分别对应我省工程技术人才系列的助理工程师、工程师职称。

民用核安全设备无损检验人员资格、民用核设施操纵人员资格、注册核安全工程师、监理工程师、注册城乡规划师(注册城市规划师)、勘察设计注册工程师(注册结构工程师除外)、注册设备监理师、注册测绘师、工程咨询(投资)专业技术人员职业资格、环境影响评价工程师,以上各项未分级的专业技术人员职业资格对应我省工程技术人才系列的工程师职称。

通过全国计算机技术与软件专业技术资格(水平)考试取得初级资格、中级资格、高级资格,且符合《人力资源社会保障部工业和信息化部关于深化工程技术人才职称制度改革的指导意见》(人社部发〔2019〕16号)关于助理工程师、工程师、高级工程师学历资历条件的,可分别对应我省工程技术人才系列的助理工程师、工程师和高级工程师。例如,取得系统架构设计师资

格,具备本科学历或学士学位的从事工程技术工作满 10 年可对应高级工程师职称,具备硕士学位的从事工程技术工作满 7 年可对应高级工程师职称。

**经济(会计、审计、统计)领域:**经济专业技术资格、银行专业人员职业资格,以上两项专业技术人员职业资格,其初级、中级资格分别对应我省经济专业人员系列的助理经济师、经济师职称。会计专业技术资格的初级、中级资格分别对应我省会计专业人员系列的助理会计师、会计师职称。审计专业技术资格的初级、中级资格分别对应我省审计专业人员系列的助理审计师、审计师职称。

拍卖师、导游资格、房地产经纪人协理职业资格、税务师,以上各项专业技术人员职业资格对应我省经济专业人员系列的助理经济师职称。

房地产估价师、资产评估师(注册资产评估师)、土地登记代理专业人员职业资格、房地产经纪人职业资格、注册税务师、造价工程师(2017年及以前取得,且为工程经济类学历人员)、注册安全工程师(2017年及以前取得,且为工程经济类学历人员)、工程咨询(投资)专业技术人员职业资格(工程经济类和管理类学历人员),以上各项专业技术人员职业资格对应我省经济专业人员系列的经济师职称。注册会计师对应我省会计专业人员系列的会计师职称或审计专业人员系列的审计师职称。

**医疗卫生领域:**执业助理医师(含取得医师资格的中医药师

承和确有专长人员)、执业医师(含取得医师资格的中医药师承和确有专长人员)分别对应我省卫生技术人员系列的医士、医师职称。护士执业资格对应我省卫生技术人员系列的护士(中专、大专学历人员对应护士)、护师(本科以上学历且从事护理工作满1年人员)职称。

卫生专业技术资格的初级资格对应我省卫生技术人员系列的药师(士)、护师或技师(士)职称,中级资格对应我省卫生技术人员系列的主治(主管)医师、主管药师、主管技师或主管护师职称。

**其他领域:** 社会工作者职业资格中的初级、中级、高级资格分别对应我省初、中、高级职称。出版专业技术人员职业资格的初级资格对应我省出版专业人员系列的助理编辑职称,中级资格对应我省出版专业人员系列编辑职称。翻译专业资格的三级口译、笔译翻译对应翻译系列的助理翻译职称,二级口译、笔译翻译对应翻译系列的翻译职称。执业药师对应我省医药行业的主管药师或主管中药师职称(医药行业生产和流通领域,不包含医疗卫生机构人员)。执业兽医资格对应我省农业技术人员系列的助理兽医师职称。

公开方式：主动公开

---

广东省人力资源和社会保障厅办公室

2022年9月7日印发

---

附件 2:

## 2022年度阳江市职称评审受理申报材料清单

类别	名称	内容	要求
申报评审（表一）	送评材料目录单	1份，A4纸单面打印。	粘贴在档案袋封面
申报评审（表二）	广东省职称评审表	1份，A4纸双面打印。	该表须由申报人在《广东省专业技术人员职称管理系统》上完成填报后自动生成下载，表格的结构和格式不予改变。
申报评审（表三）	( )级职称申报人基本情况及 评审登记表	中级一式15份、初级一式15份，其中1份为原件，其余为复印件。采用竖表，A3纸单面打印，共1页。	
申报评审（表四）	证书、证明材料	学历、学位证书，现职称证书，职业资格证书，2022年《广东省专业技术人员继续教育证书》等证书材料复印件各1份，A4纸单面复印。	对照资格条件要求提供所需证书材料原件现场核验。复印件应按说明贴在对应的位置（复印件应由单位验证人签名并加盖公章）。
		单位营业执照、统一社会信用代码证1份，A4纸单面复印。	复印件应由单位验证人签名并加盖公章。
		2022年度与个人工作经历相同的连续半年以上的社保凭证1份（社保计算截止时间为2022年12月31日）。	A4纸单面打印。

类别	名称	内容	要求
申报评审（表五）	业绩、成果材料	《业绩、成果材料》分为“获奖材料”“科研成果、专利材料”“论文、论著材料”“其他业绩成果材料”四个部分,申报人员根据自己所报职称层级,对照职称评审资格条件,提供业绩、成果证明材料及论文、论著等材料。	根据申报人实际情况,对照资格条件要求提供所需材料原件现场核验,收复印件(复印件应由单位证人签名并加盖公章)。论文原件保留发表刊物的封面、封底、完整目录以及申报人论文正文页。
申报评审（表六）	身份证复印件	居民身份证正反面复印件1份, A4纸单面复印。	
申报评审（表七）	评前公示表	原件1份, A4纸单面打印。	
申报评审（表八）	年度考核登记表	复印件各1份, A4纸双面打印	对照资格条件,按申报相应层级职称学历、资历条件要求的最低年限提供。例如:大学本科学历,申报中级职称,要求近4年年年度考核合格,则提供近4年年年度考核表即可。
其他材料	专业技术工作总结	原件1份,本人亲笔签名。A4纸双面打印。	中级2000字以上、初级1500字以上
	个人及单位诚信承诺书	原件各1份, A4纸双面打印。	

附件 3:

## 2022 年度阳江市初次职称考核认定材料清单

类别	序号	内 容	数 量	要 求
基础材料	1	初次职称考核认定材料目录	1 份	A4 纸单面印制， 粘贴在送评材料袋上
	2	《广东省初次职称考核认定申报表》	1 份	A4 纸双面印制， 原件 1 份。
	3	专业技术人员申报初次职称考核认定评前公示情况表	1 份	须经用人单位盖章确认，原件 1 份
	4	证书、证明材料（主要包括申报人的身份证、学历证书等）	各 1 份	对照资格条件要求提供所需证书材料原件现场核验 提供复印件 1 份（复印件由单位验证人签名并加盖公章）
	5	与个人工作经历相同的连续半年以上的社保凭证 1 份（社保计算截止时间为 2022 年 12 月 31 日）。	1 份	A4 纸单面打印
	6	个人及单位诚信承诺书	各 1 份	原件
业绩成果材料	7	提供能够反映相应专业技术水平的业绩成果，包括：承担的专业技术工作项目，获奖材料，科研成果，专利材料等	最少 1 份	对照资格条件要求提供所需证书材料原件现场核验 提供复印件 1 份（复印件应由单位验证人签名并加盖公章）
其他材料	8	专项技术工作总结或报告（本人亲笔签名）	1 份	要求反映自己在现专业技术岗位上任职的工作实绩和业务工作能力情况。不少于 800 字





## 申报人诚信承诺书

阳江市\_\_\_\_\_职称评审委员会:

本人郑重承诺: 申报 2022 年度\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_职称所提交的各项材料(证书、奖励材料、项目材料、论文等)真实有效, 复印件与原件一致。如有不实之处, 本人愿负相应的责任, 并自觉接受相应处理。

特此承诺!

承诺人(手写签名、盖指模):

身份证号码:

年 月 日

# 申报单位诚信承诺书

阳江市\_\_\_\_\_职称评审委员会:

本单位郑重承诺,按要求认真审查 2022 年度职称申报人(姓名: \_\_\_\_\_, 身份证号码: \_\_\_\_\_)所提交材料的合法性、真实性、完整性和时效性,并做好评前公示工作。如有失信和弄虚作假,其责任由本单位自负并自愿接受相应的处理。

承诺单位(盖章):

年 月 日